

DURÉE DE LA FORMATION

- 1 journée (7h)

HORAIRES

- 9h00 - 12h30
- 13h30 - 17h00

DISTANCIEL

- 100% "classe virtuelle"

TARIF

- 500€ HT / Participant

Ref : F-CFG-2

DATES DE FORMATION

- Vendredi 22/10/2021
- Vendredi 19/11/2021
- Vendredi 17/12/2021

PRÉSENTATION

Pour créer son activité, piloter son entreprise et analyser le fonctionnement d'une société ou d'un service, il est indispensable de comprendre son bilan et son compte de résultat.

Savoir lire et interpréter les documents financiers de son entreprise est indispensable et nécessaire à la pérennisation de son activité.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les principes généraux de la comptabilité
- Comprendre le bilan et le compte de résultat
- Se familiariser avec les SIG
- Repérer et interpréter les informations financières essentielles

COMPÉTENCES VISÉES

- À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :
 - Comprendre et interpréter les informations essentielles figurant dans les documents financiers

PUBLIC ET PRÉ REQUIS

- Créateur d'entreprise et toute personne souhaitant être sensibilisée à l'approche financière d'une entreprise ou amenée à travailler à partir de documents financiers
- Aucun pré-requis nécessaire
- Accessibilité PSH: Oui. Prendre contact avec notre service formation pour les modalités d'accueil

PROGRAMME

La comptabilité :

présentation et principes généraux

- Comptabilité : pour qui ? Pour quoi ?
- Le rôle de la comptabilité
- Les principes comptables français
- Les différents types de comptabilité
- Le processus comptable et le PCG
- L'objectif de régularité et de sincérité

Les soldes intermédiaires de gestion (SIG)

- Les limites du Résultat net comptable
- Les composants des SIG
- Les indicateurs du niveau de l'activité
- Mesure de la création de valeur
- Les indicateurs financiers
- Les autres soldes
- Quelques ratios liés aux SIG

Se familiariser avec le compte de résultat

- Reflet de l'activité de l'entreprise
- Que contient le compte de résultat ?
- Les charges du compte de résultat
- Les produits du compte de résultat
- Le Résultat dans le compte de résultat

Se familiariser avec le bilan

- Photographie du patrimoine de l'entreprise
- Pourquoi fait-on un bilan comptable ?
- Les postes de l'actif : l'actif immobilisé et circulant
- Les postes du passif : les capitaux propres, les dettes financières et les dettes d'exploitation

L'annexe

- Qu'est-ce qu'une annexe comptable ?
- Les mentions obligatoires de l'annexe comptable
- Objectif de l'annexe comptable

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT MIS EN OEUVRE

Moyens pédagogiques

Notre formation allie connaissances techniques, exemples concrets et cas pratiques.

Un support pédagogique est remis en début de formation à chaque participant.

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.

Déroulement pédagogique

Pédagogie active et participative essentiellement fondée sur des exercices de mise en pratique des apports théoriques, des jeux, des Quizz et des simulations.

Etude de cas et mises en situations spécifiques au contexte du Dirigeant/Stagiaire et partages de bonnes pratiques.

Moyens techniques

Classe virtuelle.

Le stagiaire doit se munir d'un ordinateur pouvant se connecter à internet, d'un casque/micro, d'une webcam, ainsi que d'une calculatrice.

Moyens d'encadrement

Le Responsable pédagogique et technique est également formateur référent de la discipline concernée par la formation.

Le formateur bénéficie de plusieurs années d'expérience dans les métiers de la finance et bénéficie à ce titre d'une forte expérience terrain

L'ensemble des moyens d'encadrement respecte les exigences qualité de la formation professionnelle.

SUIVI ET ÉVALUATIONS

- **Avant la formation**, évaluation prédictive avec un test de positionnement pour évaluer les connaissances des participants et adapter ainsi la formation.
- **En cours de formation**, évaluation formative tout au long de la formation à travers des Quizz et des cas pratiques...
- **En fin de formation**, évaluation sommative pour évaluer les acquis en fin de formation et évaluation de la formation à travers un questionnaire de satisfaction
- **2 à 3 mois après la formation**, une enquête de satisfaction à froid est envoyée au stagiaire.
- Feuille d'émargement à signer par les participants et l'intervenant par demi-journée de formation
- Remise d'une attestation individuelle de formation

LES + DE LA FORMATION

- Le formateur dispose de la double compétence Entrepreneur et Expert (Formateur)
- Possibilité d'accompagnement et de suivi personnalisé à la suite de la formation par nos consultants (Former – Accompagner – Propulser)

INTERVENANT

Jérémie DERAND

- Directeur Financier
- Gestion - Finance - Création d'entreprise - Social

CONTACT

Mail formation@cityzen-group.com

Tel 09.86.87.97.39